

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม อำเภอนบพ จังหวัดขอนแก่น

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง	๑. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้าง ระบบงาน และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม ๒. จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็น เครื่องมือในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทั้ง ด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นเงินเดือน ปรับปรุงตำแหน่ง การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนาบุคลากร และการบริหารผลตอบแทน	๑. ดำเนินการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล โนนพะยอม เพิ่มเติม ๒. กำหนดสมรรถนะในการประกาศ หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.-๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘
๒. นโยบายการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๑. การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง บุคคลเข้ารับราชการและรับสมัครบุคคล เพื่อ สอบคัดเลือก ต้องประกาศทางเว็บไซต์องค์การ บริหารส่วนตำบลโนนพะยอม และแจ้งข่าว ประชาสัมพันธ์ ไปยังหน่วยงานอื่น เพื่อสร้าง การรับรู้และเข้าถึงกลุ่มบุคคลต่างๆ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและ เลือกสรรจากผู้แทนหน่วยงาน เพื่อให้สามารถ เลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็น คนดีสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละหน่วยงาน	๑. จัดทำประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาบุคคล ทั่วไปเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงาน ส่วนตำบล ๒. จัดทำบันทึกแจ้งงานประชาสัมพันธ์ และงานระบบสารสนเทศเพื่อดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ และลง ประกาศในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโนนพะยอม ๓. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับ สมัครและคณะกรรมการดำเนินการ เลือกสรร ๔. ดำเนินการจัดทำประกาศผู้มีสิทธิเข้ารับ การเลือกสรร	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ก.พ. - ๓๐ เม.ย. ๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๒. นโยบายการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๓. การดำเนินการสรรหาเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ดำเนินการรวดเร็วและประหยัดงบประมาณ ๔. ปรับปรุงระบบข้อมูลบุคลากรและอัตรากำลังให้เป็นปัจจุบันเพื่อประโยชน์ในการใช้งานและสะดวกในการบริหารงานบุคคล	๕. ดำเนินการเลือกสรรบุคคลที่สมัครเข้ารับการสรรหาตามวิธีการสรรหาตามประกาศรับสมัคร ๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกัน ๗. นำเสนอเข้าคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่นเพื่อเห็นชอบบรรจุแต่งตั้ง	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.-๖๗--๓๐ ก.ย.๖๘
๓.นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงาน และสมรรถนะหลัก ๒. ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๓. ดำเนินการประเมินความพึงใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	๑. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. ดำเนินการแจกแบบประเมินผลการปฏิบัติงานต้นรอบการประเมินเพื่อให้พนักงานจัดทำ MOU กับผู้บังคับบัญชา ๓. เมื่อสิ้นรอบการประเมินจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง และคณะกรรมการพิจารณาผลการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๔. ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง ๕. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๖. จัดทำคำสั่งการพิจารณาผลการเลื่อนขั้นเงินเดือน ตามระเบียบฯ และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ และ ๑ เม.ย. ๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๔. นโยบายการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมของราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอมว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๒. ให้ผู้บังคับบัญชาอบรมหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต	๑. ดำเนินการจัดส่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ประจำปี เพื่อให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และข้อบังคับต่างๆ รวมถึงจรรยาบรรณของข้าราชการ ๒. รวบรวมและสรุปเพื่อรายงานให้ผู้บริหารทราบ ๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมโครงการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ อปท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๔. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อป้องกันการประพฤติผิดเกี่ยวกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.-๖๗--๓๐ ก.ย.๖๘
๕. นโยบายการสรรหาคandidateคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม ที่เปลี่ยนแปลงไปตามแผน โดยการสรรหาและเลือกบุคลากรในขอบข่ายการจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างที่นำมาจาก	๑. ดำเนินการสรรหาบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๙) โดยใช้วิธีการประชาสัมพันธ์รับโอน หรือร้องขอให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสรรหา ๒. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานและภารกิจตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อนำมาพัฒนางานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ และ ๑ เม.ย. ๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๕. นโยบายการสรรหา คนดีคนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน	เงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงิน อื่นใดนั้นไม่สูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒. จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหา ข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลัง ที่ลาออก หรือโอนย้าย ๓. การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและ แต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงาน ที่สูงขึ้น โดยการเผยแพร่ ประกาศผ่านบอร์ด ประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก เพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและ เลือกสรร เพื่อให้การดำเนินงานสรรหาและ เลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็น คนดี สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน ๕. การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่ สูงขึ้น ต้องปฏิบัติโดยความเป็นธรรม เสมอ ภาค และยุติธรรม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง	๓. แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้างเป็นพนักงานส่วน ตำบล โดยใช้หลักเกณฑ์ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ขอนแก่นกำหนด	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.-๖๗--๓๐ ก.ย.๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๖. นโยบายการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้อง ตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน ๒. กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๙) ๒. จัดส่งบุคลากรตามสายงานไปฝึกอบรมฯ	-	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค.-๖๗--๓๐ ก.ย.๖๘
๗. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต และสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ ๒. ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๓. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ ๔. จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ ๕. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	๑. จัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ ๒. ดำเนินการจัดบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.-๖๗--๓๐ ก.ย.๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๗. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต และสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๖. จัดทำแผนเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต เพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม ให้ความรู้และส่งเสริมการปฏิบัติงานตามระเบียบวินัย เพื่อป้องกันการกระทำผิด	๑. จัดฝึกอบรมด้านจริยธรรมคุณธรรม	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.-๖๗--๓๐ ก.ย.๖๘
๘. นโยบายด้านการใช้ประโยชน์	๑. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรม ข้าราชการ และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิดหรือทุจริตให้รายงานให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลโนนพะยอมทราบโดยเร็ว ๒. การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถและประโยชน์สูงสุดที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอมจะได้รับเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก	๑. ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของพนักงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อดำเนินการเลื่อนระดับให้สูงขึ้นตามความประสงค์ของบุคลากรในหน่วยงาน ๒. ดำเนินการเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตามความรู้ความสามารถ	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.-๖๗--๓๐ ก.ย.๖๘