

บันทึกรายงานการประชุม
การประชุมประจำเดือนคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และลูกจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม (ชั้น๒)

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมพร กองกะมุด	นายก อบต.	สมพร กองกะมุด	
๒	นางเครือวัลย์ ศรีณรงค์	รองนายก อบต.	เครือวัลย์ ศรีณรงค์	
๓	นายสายันต์ คำหอม	รองนายก อบต.	สายันต์ คำหอม	
๔	นายพิเชษฐศักดิ์ สุระประจิต	รองปลัด อบต.	พิเชษฐศักดิ์ สุระประจิต	
๕	นางพรรณี คำระกาย	ผอ.กองคลัง	พรรณี คำระกาย	
๖	นางณิชนันท์ เวียงแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด	ณิชนันท์ เวียงแก้ว	
๗	นางสาวกรองจิตร โสภากิจตร	นักจัดการงานทั่วไป	กรองจิตร โสภากิจตร	
๘	นางบัวอาจ ไทยทอง	ครู	บัวอาจ ไทยทอง	
๙	นางกนกพร ลารังสิทธิ์	จพง.จัดเก็บรายได้	กนกพร ลารังสิทธิ์	
๑๐	นางสาววัชรภรณ์ หุตถพรหม	จพง.พัสดุ	วัชรภรณ์ หุตถพรหม	
๑๑	นางสาวยุวรัตน์ ขอบคำ	จพง.ธุรการ	ยุวรัตน์ ขอบคำ	
๑๒	นายธนากร สูงดี	จพง.ป้องกันฯ	ธนากร สูงดี	
๑๓	นางสาวมยุรี แก้วตา	จพง.การเงินฯ	มยุรี แก้วตา	
๑๔	นายนริศ แหลมคม	จพง.การเงินฯ	นริศ แหลมคม	
๑๕	นางสาวชญาดา คำสุข	ผช.จพง.ธุรการ	ชญาดา คำสุข	
๑๖	นางทรายทอง บรรณารักษ์	จ้างเหมาบริการ	ทรายทอง บรรณารักษ์	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

นายสมพร กองกะมุด
(นายก อบต.)

-เมื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง อบต.โนนพะยอมมาพร้อมกันแล้วผมขอ
เปิดการประชุมประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔ และเข้าสู่วาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมพร กองกะมุด
(นายก อบต.)

-สวัสดี หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ทุกท่านวันนี้
เป็นการประชุมประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔ ต้องขออภัยทุกท่านด้วยที่เชิญประชุม
ประจำเดือนเร่งด่วน เนื่องจากมีเรื่องที่ต้องปรึกษาหารือกับทุกท่าน ขอขึ้นระเบียบ
วาระการประชุมต่อไปเลยครับ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

- ประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

มติที่ประชุม

นายสมพร กองกะมุด
(นายก อบต.)

-รับรองรายงานการประชุม
-ต่อไประเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอเพื่อทราบและพิจารณา

นายสมพร กองกะมุด
(นายก อบต.)

๓.๑ เข้าสู่เทศบาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๔

๓.๑.๑ จัดตั้งศูนย์ป้องกันอุบัติเหตุทางถนน

๓.๑.๒ วิเคราะห์สภาพปัญหาของอุบัติเหตุ

๓.๑.๓ การจัดทำแผนป้องกันฯ

๓.๑.๔ การจัดตั้งด่านชุมชน ๗ วันอันตราย

-งานป้องกันฯ ตอนนี้ได้ดำเนินการจัดตั้งจุดสกัด จุดตรวจ เทศบาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๔ เรียบร้อยหรือครับ

นายธนากร สูงดี
(จพง.ป้องกันฯ)

-เรียบร้อยแล้วครับ

นายสมพร กองกะมุด

-เรื่องอาหารว่าง น้ำ ประจำจุดสกัด ก็ให้คุณกนกพร ลารังสิทธิ์ ดำเนินการจัดหาไว้ล่วงหน้าด้วย ส่วนการแพนายกฯ จะพิจารณาจัดทำให้ ป้องกันฯ รับทราบนะครับ

นายธนากร สูงดี
(จพง.ป้องกันฯ)

-รับทราบครับ/ขอบคุณครับ

นายสมพร กองกะมุด
(นายก อบต.)

-ผู้รับผิดชอบตรวจเวร เยี่ยมด่านตรวจ ด่านสกัด ก็จะเป็นประธานสภาฯ /นายกฯ/รองนายกฯ และเลขานุการนายกฯ ที่จะสลับสับเปลี่ยนในการตรวจเวรยาม

๓.๒ ปัญหาเสพติด ให้สุ่มตรวจ ปีละ ๒ ครั้ง

-อำเภอชนบท ก็ได้แจ้งหนังสือสั่งการเกี่ยวกับสถานการณ์ยาเสพติดในพื้นที่ พร้อมให้ดำเนินการสุ่มตรวจปัสสาวะ เจ้าหน้าที่ในองค์กรอย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง

๓.๓ การแจกเบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการ

-วันนี้ในช่วงบ่าย ก็คงเป็นการออกแจกจ่ายเบี้ยยังชีพฯ ขณะนี้เจ้าหน้าที่บางส่วนก็คงดำเนินการเบิกเงินเพื่อนำไปแจกจ่ายให้กับผู้ที่ได้รับเบี้ยยังชีพฯ

๓.๔ การจัดงานวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๔ (งด,ดำเนินการได้)

-สำหรับการจัดงานวันผู้สูงอายุ เทศกาลวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๔ ทางผอ.รพ.สต. ก็ได้ประสานมาและนำเข้าที่ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาเนื่องจากว่าในการจัดงานหรือกิจกรรมต่างๆ จะต้องอยู่ภายใต้ มาตรการ การเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งในที่ประชุมสภาฯ ก็ได้พิจารณาแล้วว่า จะดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าว ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔

แต่เราจะไม่จัดแบบเอ็กเกริก คือให้ผู้สูงอายุมาร่วม หมู่บ้านละ ๑๐ คน ๑๐๐ คน รวมพนักงานก็ประมาณ ๑๕๐ คนมาตรวจสุขภาพจากเจ้าหน้าที่ของ รพ.สต.และรับของชำร่วย แล้วกลับบ้าน ใช้เวลาไม่นานไม่เกิน ๑๐.๐๐ น. ก็ขอความร่วมมือทุกท่านด้วยในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ก็ไม่ยากให้ออกนอกพื้นที่ให้กักตัวอยู่ที่บ้านกับครอบครัว สำหรับนายกฯ ก็มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเพียงเท่านี้ ระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔
นายสมพร กองกะมุด
(นายก อบต.)

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-ใครมีอะไรเพิ่มเติมไหมครับ รองนายก /เลขานายก /รองปลัดฯ/ผอ.กอง ทุกกอง หัวหน้าส่วนราชการ

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายสมพร กองกะมุด
(นายก อบต.)

-ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุมครับ ขอบคุณทุกท่านที่เข้าประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวยุวรัตน์ ขอบคำ)
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางฉนิชนันท์ เวียงแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพิเชษฐศักดิ์ สุระประจิด)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม
รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

- รับทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายสมพร กองกะมุด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม
ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม (ชั้น ๒)

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอเพื่อทราบและพิจารณา

- ๓.๑ เข้าสู่เทศบาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๔
 - ๓.๑.๑ จัดตั้งศูนย์ป้องกันอุบัติเหตุทางถนน
 - ๓.๑.๒ วิเคราะห์สภาพปัญหาของอุบัติเหตุ
 - ๓.๑.๓ การจัดทำแผนป้องกันฯ
 - ๓.๑.๔ การจัดตั้งด่านชุมชน ๗ วันอันตราย
- ๓.๒ ปัญหาเสาพาดให้สู่มตรวจ ปีละ ๒ ครั้ง
- ๓.๓ การแจกเบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการ
- ๓.๔ การจัดงานวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๔ (งด,ดำเนินการได้)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้เข้าประชุม
 คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
 องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม
 ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔
 ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๔

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม (ชั้น ๒)

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมพร กองกะมุด	นายก อบต.		
๒	นายสายันต์ คำหอม	รองนายก อบต.		
๓	นางเครือวัลย์ ศรีณรงค์	รองนายก อบต.		
๔	นายเชียง ผุยพา	เลขานุการนายกฯ		
๕	นายพิเชษฐศักดิ์ สุระประจิต	รองปลัด อบต.		
๖	นายชยานนท์ อุปฮาด	ผอ.กองช่าง		
๗	นางพรรณิ คำระกาย	ผอ.กองคลัง		
๘	นางฉวีชนันท์ เวียงแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด		
๙	นางสาวดวงใจ คำรัมย์	คห.สค.๒		
๑๐	นางสาวดวงใจ คำรัมย์	คห.		
๑๑	น.ส.กมลทิพย์ คำรัมย์	นักวิชาการพัสดุ		
๑๒	นางทรายทอง บรรณศิริ	จ้างเหมาบริการ		
๑๓	นางสาวธัญญาภาณุ คำรัมย์	ศร.สท.๒		
๑๔	นางสาววิมลทิพย์ คำรัมย์	จท.๒.๓		
๑๕	นายอานนท์ คำรัมย์	จท.๒.๓		
๑๖	น.ส.วิมลทิพย์ คำรัมย์	จท.๒.๓		
๑๗	นายอานนท์ คำรัมย์	จท.๒.๓		
๑๘	น.ส.วิมลทิพย์ คำรัมย์	จท.๒.๓		
๑๙				
๒๐				
๒๑				
๒๒				
๒๓				
๒๔				
๒๕				
๒๖				
๒๗				
๒๘				
๒๙				



บันทึกข้อความ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม	
เลขที่รับ	๑๖๓
วันที่	๖๗-๕-๖๕

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม สำนักปลัด (งานธุรการ) โทร.๐๕๓๐๐-๙๘๓๔

ที่ ขก ๓๓๐๐๑.๑/๑๖๓๗ วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕

เรียน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอมทุกท่าน

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม มีนโยบายประชุมประจำเดือนผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างในทุก ๆ เดือน โดยกำหนดให้มีการประชุมของแต่ละเดือน เพื่อเป็นการหารือในการปฏิบัติงานร่วมกัน ในการนี้จึงขอเชิญพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม ทุกคน เข้าประชุมประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ในวันที่ ๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายสมพร กองกะมุด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

รับทราบ

.....

