



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

ที่ ขก.๗๓๐๐๑.๑/-

วันที่ ๑๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

เรื่องเดิม

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment –ITA) เป็นเครื่องมือสำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ด้วยการยกระดับธรรมาภิบาลเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสมีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้อันจะส่งผลการยกระดับค่าดัชนีการรับ การทุจริต (Corruption Perception index : CPI) ของประเทศไทย ให้ดีขึ้นทั้งในระดับสากล พร้อมทั้งสนองตอบนโยบายรัฐบาลด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินมีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ นั้น ข้อเท็จจริง สำนักงาน ป.ป.ช ได้แจ้งแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช ได้แจ้งแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment –ITA) ในปี พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๐๒๘ รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี เป็นการแสดงผลการบริหารทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการ ดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล และเป็นรายงานผลของปีที่ผ่านมา พ.ศ. ๒๕๖๔

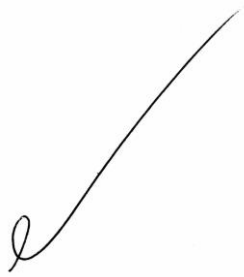
ข้อพิจารณา

เห็นควรให้ความเห็นชอบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment –ITA) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางสาวณัชชากัญญา พรนนคร
(นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ)

-ความเห็น/ข้อเสนอแนะ.....



(นางณิชนันท์ เวียงแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

-ความเห็น/ข้อเสนอแนะ.....



(นายพิเชฐศักดิ์ สุระประจิต)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

-ความเห็น/ข้อเสนอแนะ.....



(นางสาวปาริมา ดอกแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

-ความเห็น/ข้อเสนอแนะ.....



(นายสมพร กองกะมุด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

ข้อ ๐๒๘ มีการรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ได้แก่

๑. เป็นรายงานผลของปีที่ผ่านมา พ.ศ.๒๕๖๔

๒. แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๓. ในรายงานผลมีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ ได้แก่ ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม อำเภอชนบท จังหวัดขอนแก่น

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุป/วิเคราะห์
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ เป็นกรอบอัตรากำลังที่ รองรับภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล	ดำเนินการปรับปรุงแผน อัตรากำลังตามประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบล โนนพะยอมเรื่องแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อรองรับภารกิจของ หน่วยงานและพิจารณา ปรับปรุงภาระงานให้ สอดคล้องกับส่วนราชการ ปัจจุบัน	
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการ ตามแผนหรือสรรหา ข้าราชการและพนักงาน จ้างให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงหรือทดแทน อัตรากำลังที่ลาออกหรือ โอนย้าย	ดำเนินการร้องขอให้ กสท. ดำเนินการ สอบแข่งขันทดแทน ตำแหน่งว่างของ ข้าราชการ	
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนา บุคลากรประจำปีและ ดำเนินการตามแผน	มีการดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคคลเข้ารับ การฝึกอบรมเพื่อพัฒนา ความรู้ในสายงาน	
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการ พัฒนาบุคลากรเพื่อเป็น กรอบในการพัฒนาแต่ละ ตำแหน่ง	มีการวางแผนพิจารณา บุคคลเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสาย งานในตำแหน่ง	
	๒.๓ สร้างบทเรียนรู้ เฉพาะทางตามสายงานให้ อยู่ในระบบงาน	ส่งเสริมให้พนักงานส่วน ตำบลดำเนินการเรียนรู้ ด้วยตนเองในสายงาน ตนเอง	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุป/วิเคราะห์
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละรอบปี ตามแบบประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน	
	๒.๕ ดำเนินการประเมินสำรวจความพึงพอใจของบุคลากร	หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตามผลการประเมินมาพัฒนา	
๓.ด้านการดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้ตำแหน่งให้บุคลากรได้ทราบ	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าสายงานในตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	
	๓.๒ ดำเนินการบันทึกแก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบ ดังกล่าวตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้	
	๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามผลการประเมินปฏิบัติหน้าที่ราชการผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุป/วิเคราะห์
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรใน สังกัดทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นข้อบังคับว่า จรรยาบรรณข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น	ประชาสัมพันธ์ให้ เจ้าหน้าที่ทราบประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่นข้อบังคับว่า จรรยาบรรณข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น	
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรมรวมถึงการควบคุม การกำกับติดตามและดูแล ให้ปฏิบัติตามระเบียบ	ดำเนินการแบ่งงานและ มอบหมายหน้าที่ ความ รับผิดชอบของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป	
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานตามแผนการ เสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรมจริยธรรมและ ทุจริตประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผล การ ดำเนินการแผนส่งเสริม วินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต คอร์รัปชั่น	

ปัญหาในการดำเนินการ ไม่มี
อุปสรรคในการดำเนินการ ไม่มี

ลงชื่อ



(นางสาวณัชชากัญญา พรนคร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ