

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม สำนักปลัด โทร.๐-๔๓๐๐-๙๘๗๕
ที่ อก ๔๓๐๐๑.๑/๘๕๕

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

ตามที่สำนักคณะกรรมการ การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำจังหวัดขอนแก่นได้ดำเนินการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) รอบ ๖ เดือน ภายในเดือนเมษายน และรอบ ๑๒ เดือน ภายในเดือนตุลาคม ผ่านระบบและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-PlanNACC) นั้น

ในการนี้ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม ได้ดำเนินการลงข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) (e-PlanNACC) <https://e-planncc.go.th> ของสำนักงาน ป.ป.ช.เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามฯ ดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวยุรัตน์ ขอบค้า)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นางลิขันนทน์ เวียงแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ธุระกิจปัจจุบัน / ยุทธศาสตร์ / ยุทธศาสตร์ฯ.

ความเห็นของรองปลัด/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายพิเชฐธัศก์ สุระประจิต)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม.....

(ลงชื่อ)

(นายสมพร กองกะมุด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

เรื่อง รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
รอบ ๑๒ เดือน (เดือนเมษายน – เดือนกันยายน ๒๕๖๖)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม ได้ดำเนินการจัดทำและประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อเป็นการแสดงเจตจำนงทางการเมืองของผู้บริหารองค์กร ประกอบด้วยส่วนท้องถิ่นในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน นี้

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม ได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (เดือนเมษายน – เดือนกันยายน ๒๕๖๖) ให้ผู้บริหารทราบและประกาศให้ประชาชนทราบต่อไปนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายสมพร กองกะมุด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพะยอม

ลำดับ	รายการโครงการ (ตัวต้น)	สถานะ						หมายเหตุ
		มีติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	รายงาน รายงาน	ระยะห่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	
๑	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระบบเบ็ดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรของครปคบรองส่วนหน้าท่องถิ่น ผู้บริหารและสมณฑิษฐ์สภารัฐ	๑	๓๐,๐๐๐	๐.๐๐				✓
๒	โครงการสร้างเครื่องครัวตามรากฐานการต่อต้านการทุจริต	๑	๓๐,๐๐๐	๐.๐๐				
๓	มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามบารุงตรวจสอบและรักษาความปลอดภัยของครรภ์”	๑	๓๐,๐๐๐	๐.๐๐				✓
๔	โครงการป้องกันและลดไขยชนที่บุ้งโอนฯ ของศศค.การบูรพาฯ สำนักงานพัฒน์	๑	๐.๐๐	๐.๐๐				✓
๕	โครงการป้องกันและลดไขยชนที่บุ้งโอนฯ ของศศค.การบูรพาฯ สำนักงานพัฒน์	๑	๗๐,๐๐๐	๐.๐๐				✓
๖	โครงการฝึกอบรมและสร้างความตระหนักรู้เรื่องความปลอดภัยของครรภ์	๑	๗๐,๐๐๐	๐.๐๐				✓
๗	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของ อบต.	๑	๑๐๐,๐๐๐	๐.๐๐				✓
๘	โครงการสร้างเครื่องพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐				
๙	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติให้เป็นที่ประทับถูกชัด	๑	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐				✓
๑๐	โครงการพัฒนาศักยภาพสร้างอาชีวศึกษาและยกระดับมาตรฐานพัฒน์	๑	๓๐,๐๐๐	๐.๐๐				✓

ลำดับ	รายการโครงการ (ตัวตั้ง)	มูลค่า	งบประมาณ (บาท)	เป้าหมาย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	สำเร็จ	
๑๗	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสำหรับบริหารส่วนตัวบุคคลนักเรียน (E-Services)	๒	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๑๘	มาตรการจัดทำแบบประเมินภาระหนี้เดือนพฤษภาคมและตุลาคม	๒	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๑๙	มาตรการ “จัดทำชุดเอกสารปฏิทิยงานครุภัณฑ์ ธรรมเนียมฯ” ตามไปรับใช้	๒	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๒๐	กิจกรรม “การจัดทำชุดเอกสารปฏิทิยงานของบุคลากรบริหารส่วนตัวบุคคลนักเรียน”	๒	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๒๑	โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชุมผู้อำนวยการศูนย์ฯ สำหรับหัวหน้าพื้นที่	๒	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๒๒	โครงการจัดทำคู่มือห้องเรียนมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับหัวหน้าพื้นที่	๒	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๒๓	โครงการจัดทำคู่มือห้องเรียนมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับหัวหน้าพื้นที่	๒	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๒๔	โครงการจัดทำคู่มือห้องเรียนมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับหัวหน้าพื้นที่	๒	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๒๕	มาตรการจัดทำคู่มือสำหรับผู้อำนวยการบุคคลนักเรียน	๒	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๒๖	มาตรการจัดทำคู่มือห้องเรียนมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับหัวหน้าพื้นที่	๒	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๒๗	กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรบริหารส่วนตัวบุคคลนักเรียน	๗	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๒๘	โครงการจัดทำคู่มือห้องเรียนมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับหัวหน้าพื้นที่	๗	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๒๙	ส่งเสริมการประเมินร่วมของระดับอาชีวศึกษาในการบริหารส่วนตัวบุคคลนักเรียน	๒	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๓๐	บริหารส่วนตัวบุคคลนักเรียน	๗	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๓๑	กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรบริหารส่วนตัวบุคคลนักเรียน	๗	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๓๒	โครงการ อาทิตย์น้ำพลาสติก มหาสารคาม	๗๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				
๓๓	มาตรการจัดการเรื่องอุบัติเหตุทุกประเภท เรื่องเรียนเชื่อมองค์กรบริหารส่วนตัวบุคคลนักเรียน	๗	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	สถานะ						
		มีติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ร้อย รากฐาน	ระห่ำ ต้านน การ	ดำเนิน การแล้ว เสร็จ การได้	หมายเหตุ
๓๔	กิจกรรมส่งเสริมชุมชนผู้弱ช่วงการทุจริต							
๓๕	โครงการสร้างเครือข่ายภาคประชาชุมชนเพื่อผู้กระทำการทุจริตขององค์กร บริหารส่วนตัวบล.ในพะยอม	๗	๐.๐๐	๐.๐๐				
๓๖	กิจกรรมบูรณาการธุรกิจส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๗	๐.๐๐	๐.๐๐				
๓๗	โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี							
๓๘	กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	๔	๐.๐๐	๐.๐๐				
๓๙	มาตรฐานบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนตัวบล. ในพะยอม	๔	๐.๐๐	๐.๐๐				
๔๐	โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมายเบี่ยง แคลงกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับ ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๔	๐.๐๐	๐.๐๐				
๔๑	มาตรฐานบริหารจัดการทุจริต							
๔๒	ขององค์กรบริหารส่วนตัวบล.ในพะยอม	๔	๐.๐๐	๐.๐๐				
๔๓	มาตรฐานให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนกิจกรรมทุจริต	๔	๐.๐๐	๐.๐๐				
๔๔	ขององค์กรบริหารส่วนตัวบล.ในพะยอม	๔	๐.๐๐	๐.๐๐				

**ปัจจุบัน วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

ชื่อ - สกุล ผู้รายงาน นางสาวญาวยรัตน์ ขอบค้า ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ